

TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİŞ, ÇİFT ANADAL, YAN DAL İLE
KURUMLAR ARASI KREDİ TRANSFERİ YAPILMASI ESASLARINA İLİŞKİN YÖNERGE

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu yönergenin amacı, önlisans ve lisans düzeyindeki öğrencilerin Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi'ndeki fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları arasında veya diğer yükseköğretim kurumlarındaki eşdeğer diploma programlarına yatay geçişler ile çift anadal, yandal ve yükseköğretim kurumları arasında kredi aktarımında uyulması gereken usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu yönerge, yükseköğretim kurumlarındaki önlisans ve lisans düzeyindeki diploma programları arasındaki kurum içi ve kurumlar arası yatay geçişleri, çift anadal, yandal programları ile kredi aktarımına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu yönerge 24.04.2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümlerince hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Yönergede geçen;

- a) Üniversite: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesini,
- b) Senato: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Senatosunu,
- c) Birim: Fakülte, yüksekokul, devlet konservatuvarı veya meslek yüksekokulunu,
- d) İlgili Kurul: Fakülte kurulunu, yüksekokul kurulunu, devlet konservatuvarı kurulunu veya meslek yüksekokulu kurulunu,
- e) İlgili Yönetim Kurulu: Fakülte yönetim kurulunu, yüksekokul yönetim kurulunu, devlet konservatuvarı yönetim kurulunu veya meslek yüksekokulu yönetim kurulunu,
- f) İlgili Bölüm: Fakülte, yüksekokul, devlet konservatuvarı veya meslek yüksekokulundaki bölüm başkanlıklarını,
- g) Diploma programı: Fakülte, yüksekokul, devlet konservatuvarı, meslek yüksekokulu veya bölümlerin belirlenen yeterlilikleri sağlayan öğrencilere ön lisans veya lisans diploması düzenlenen üniversite programlarını,

İKİNCİ BÖLÜM

YATAY GEÇİŞ

Kurum İçi Yatay Geçiş

MADDE 5 – (1) Üniversitemiz fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulunun kendi bünyesindeki veya üniversitemiz içinde yer alan diğer fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulunun bünyesindeki eşdeğer düzeyde diploma programlarına ilgili yönetim kurulu tarafından belirlenen kontenjanlar dahilinde yatay geçiş yapılabilir.

Hangi dönemlerde ve hangi diploma programları için kurum içi yatay geçiş kontenjanı belirleneceği, her bir diploma programı için ikinci dönemden başlamak ve beşinci dönem dahil olmak üzere, kontenjan ilan

edilen her yıl için ÖSYM Kılavuzunda öngörülen öğrenci kontenjanının yıllık yüzde on beşini geçmeyecek biçimde dönemlere bölünerek ilgili yönetim kurulları tarafından karara bağlanır. Aynı düzeyde, eşdeğer diploma programları arasında yatay geçiş için öğrencinin genel not ortalaması en az 100 üzerinden 60 olması gerekir.

(2) Aynı düzeyde ikinci öğretim diploma programlarından sadece ikinci öğretim diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir. Ancak, ikinci öğretim diploma programlarından başarı bakımından bulunduğu sınıfın ilk yüzde onuna (%10) girerek bir üst sınıfa geçen öğrenciler birinci öğretim diploma programlarına kontenjan dahilinde yatay geçiş yapabilirler.

Kurumlararası Yatay Geçiş

MADDE 6 – (1) Yükseköğretim Kurulu tarafından her yıl düzenli olarak program kontenjanları baz alınarak kurumlar arası yatay geçiş kontenjanı belirlenir. Bununla birlikte, birim ilgili kurulları, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen kriterlere göre ilave kontenjan belirleyebilirler. İlave kontenjan teklifleri senato onayına sunulur.

MADDE 7 – (1) Diploma programları arasında yatay geçiş başvuruları, sadece ilân edilen süre içerisinde yapılır.

(2) Öğrencinin başvuru sırasında eşdeğer bir yükseköğrenim programında kayıtlı (öğrenci statüsünde) olması gerekir.

(3) Öğrencinin ayrılacağı programdaki genel not ortalaması en az 100 üzerinden 60 olmalıdır.

(4) Genel not ortalamasının 100 üzerinden en az 60 olması şartını sağlayamayan ancak merkezi yerleştirme puanı geçiş yapmak istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olan adaylar yatay geçiş başvurusu yapabilir. Bu şekilde başvuran adayların başvuruları sadece üçüncü paragrafta göre başvuran adayların yerleştirmesi bittikten sonra boş kalan kontenjan olması halinde değerlendirilir.

Başvuru ve değerlendirme

MADDE 8 – (1) Başvurularla ilgili değerlendirmeyi, ilgili yönetim kurulları tarafından oluşturulan komisyonlar yapar.

(2) Yatay geçiş başvurusunda bulunan öğrencilerin değerlendirme puanı aşağıda verilen bağıntıyla hesaplanır. Elde edilen notlar büyükten küçüğe doğru sıralandıktan sonra en yüksek notlu öğrenciden başlayarak kontenjan dahilinde yatay geçiş yapacak öğrenciler belirlenir. Değerlendirme puanının eşit olması durumunda ÖSYS puan oranı yüksek olan öğrenci tercih edilir.

Değerlendirme Puanı =

$$(((\text{Adayın ÖSYS puanı} / \text{Programın o yılıki taban puanı}) * 100) * 0,70) + (100'lük not sistemine göre \text{GANO} * 0,30)$$

(3) Diploma programına yatay geçiş yerleştirme işlemleri ilgili yönetim kurulu kararı üzerine yapılır.

(4) Kayıt dondurmuş olmak, yatay geçiş hakkından yararlanmak için engel teşkil etmez.

(5) Disiplin cezası almış öğrencinin başvurusu kabul edilmez.

(6) Başvuru sırasında adaylardan yüzlük sisteme göre transkript getirmeleri istenir. Yüzlük sisteme göre transkript getiremeyen adayların not dönüşümünde ise Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından belirlenen dönüştürme tabloları kullanılır.

Merkezi yerleştirme puanıyla yatay geçiş

MADDE 9 (1) Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanı, geçmek istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda, öğrenci, hazırlık sınıfı da dahil olmak üzere yatay geçiş için başvuru yapabilir.

(2) Belirlenen usul ve esaslar uyarınca öğrencilerin başvuruları ilgili yönetim kurulları tarafından değerlendirilerek yatay geçişleri kabul edilir.

(3) Başvurunun kontenjandan fazla olduğu durumlarda ÖSYS puanı en yüksek adaydan başlayıp sıralanarak kontenjan kadar adayın yatay geçişi kabul edilir.

Sonuçların ilanı

MADDE 10 – (1) Her bir diploma programına yatay geçiş için başvuran adayların değerlendirme sonuçları, başvuru sistemi üzerinden yayımlanır.

(2) Yedek listeden kayıt hakkı verilirken kayıt sildiren öğrenciler de dikkate alınır. Yedek listeden çağırma süreci kontenjanla sınırla kalmak kaydıyla yedek liste sonuna kadar devam eder. Eğitim öğretimin başlangıcı itibariyle kontenjan ve yedek liste durumuna bakılmaksızın yedek listeden çağırma işlemi sonlandırılır.

(3) Öğrencilerin daha önce okudukları programda geçirmiş oldukları süre, azami öğrenim süresine dahildir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çift Anadal, Yandal

Madde 11- (1) Çift anadal/yandal programı ilgili bölümün ve ilgili kurulun önerisi ve senato onayı ile açılır.

(2) Öğrenci çift anadal/yandal programını kendi isteği ile bırakabilir. Çift anadal/yandal programından kayıt sildiren öğrenci, aynı veya başka bir çift anadal/yandal programına yeniden kayıt yaptıramaz.

Çift Anadal Programı

Madde 12- (1) Çift anadal programına başvurular, senato tarafından belirlenen tarihte başvuru formu ve transkript ile ilgili birime yapılır.

(2) Öğrencinin başka bir çift anadal programına kayıt yaptırmamış olması gerekir. Aynı anda birden fazla çift anadal programına ya da hem bir çift anadal hem de bir yandal programına kayıt yapılamaz.

(3) Yaz okulu uygulaması olan birimlerin çift anadal programına devam eden öğrencileri, yaz okulundan da ders alabilirler.

(4) Çift anadal programına devam eden bir öğrenci, o bölümde ikinci öğretim varsa ikinci öğretimden de ders alabilir.

(5) Anadal programında izinli sayılan öğrenci, otomatik olarak çift anadal programında da izinli sayılır.

(6) Anadal programında mezuniyet hakkını elde eden ve çift anadal programını başarıyla tamamlayan öğrenciye ikinci anadal lisans diploması verilir. Çift anadal programından mezuniyet hakkını elde eden öğrenciye, anadal programından mezuniyet hakkını elde etmeden çift anadal programının diploması verilmez.

Yandal Programı

MADDE 13- (1) Yandal programına başvurular, senato tarafından belirlenen tarihte, dilekçe ile ilgili birime yapılır.

(2) Yandal programına ilişkin ders listesi ilgili bölüm tarafından kararlaştırılarak ilgili kurulun teklifi ve senatonun onayı ile belirlenir.

(3) Yandal programını başarı ile tamamlayan öğrenciye bir sertifika düzenlenir.

(4) Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ancak yandal programını bitiremeyen öğrencilere anadal diploması verilir ve yandal programı için ilgili yönetim kurulu kararı ile en fazla iki dönem ek süre tanınır. Ek sürede öğrenci, katkı payını ödemeye devam eder.

Yürürlük

MADDE 14– (1) Bu yönerge, Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15– (1) Bu yönerge hükümlerini Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektörü yürütür.