	T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Kurul/Komisyon Kararları Formu	Doküman No	TOGÜ.FRM.185
		İlk Yayın Tarihi	02.08.2024
		Revizyon Tarihi	20.01.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa No	1/1

Birim Adı	Kamu Yönetimi Bölümü	
Kurul/ Komisyon Adı	Ders Uyum Komisyonu	
Toplantı Tarihi	**Oturum No**	**Karar No**
21.09.2026	2026/03	01-04

Kamu Yönetimi Bölümü Ders Uyum Komisyonu'nun 21.09.2026 tarihinde Dr. Öğr. Üyesi Mehmet KENDİRCİ başkanlığında yaptığı toplantı için aşağıdaki gündem ve kararlar belirlenmiştir.

GÜNDEM

Başvuru belgelerinin standartlaştırılması; ders ve müfredat eşleştirmesi; öğrenci bilgilendirmesi; komisyon içi uygulama birliği; sonuçların PUKÖ döngüsüyle izlenmesi.

Karar 01: Muafiyet başvurusunun ve ders bilgilerinin açıkça düzenlenmesi

Muafiyet başvurusunda bulunan öğrencilerin, mümkün olması hâlinde, TOGÜ Kamu Yönetimi Bölümü Programı ile uyumu değerlendirilecek önceki öğrenim derslerini kapsayan tek bir resmî ve doğrulanabilir transkript ile başvurmalarının esas alınmasına; her durumda dilekçede muafiyet talep edilen TOGÜ dersleri ile bunlara karşılık gösterilen önceki öğrenim derslerinin açıkça belirtilmesine ve ilgili ders içeriklerinin başvuruya eklenmesine karar verilmiştir.

Başvuru dilekçesinde veya dilekçenin imzalı eki olan ders eşleştirme çizelgesinde her talep için aşağıdaki bilgilerin ayrı ayrı yer almasına dikkat edilmesine karar verilmiştir:

a) TOGÜ Kamu Yönetimi Bölümünde muafiyet istenen dersin kodu, adı, programdaki yarıyılı ve öğrencinin tabi olduğu müfredatın yılı,

b) Önceki öğrenimde alınan dersin kodu ve adı; dersin alındığı üniversite/okul, fakülte/yüksekokul ve bölüm/program bilgisi,

c) Önceki dersin alındığı akademik yıl, güz/bahar/yaz dönemi ve program içindeki yarıyılı,

ç) Dersin hangi müfredata göre alındığı,

d) Önceki dersin başarı notu, yerel kredisi, AKTS değeri ve varsa teorik/uygulamalı ders saatleri

Tek transkript ile belgelendirme mümkün değilse veya talep birden fazla kurum/programdaki derslere dayanıyorsa, her dersin kaynağını gösteren ilgili resmî transkriptler ve içerikler ayrı ekler hâlinde sunulacaktır. Tek transkript tercihi, mevzuat kapsamında değerlendirilebilecek başka belgeli öğrenimlerin incelenmesini engelleyen bir başvuru şartına dönüştürülmeyecektir.

Transkriptte yalnızca muaf/transfer olarak görünen derslerde, dersin fiilen alındığı kurum, yıl, dönem ve müfredatın belirlenmesini sağlayan kaynak belgeler istenecek veya ilgili kurum ders bilgi paketlerinden online olarak takip edilecektir. Öğrenciden transkripti değiştirmesi veya kendi düzenlediği bir belgeyi resmî transkript yerine sunması beklenmeyecektir. Ders eşleştirmesinin uygunluğunu belirleme yetkisi öğrencinin beyanından bağımsız olarak komisyondadır.

Karar 02: Komisyon içi ders eşleştirme çalışması

Başvuru dönemi öncesinde komisyon üyeleri ve akademik danışmanlarla kısa bir çalışma toplantısı yapılması; farklı ders adları, müfredat değişiklikleri ve önceki kurumda muaf sayılmış dersler gibi örnek dosyaların anonim olarak incelenmesi önerilmektedir. Her ders için içerik, öğrenim çıktısı, kredi ve ilgili müfredat bilgisi karşılaştırılacak; değerlendirme gerekçesi kayıt altına alınacaktır.

Karar 03: Dosya kontrolü ve sonuçların izlenmesi

Başvurularda belge tamlığı kontrol listesi kullanılması, her talebe bir sıra numarası verilmesi ve gerekçeli değerlendirme çizelgesi tutulması önerilmektedir. Eksik veya belirsiz bilgiler için yürürlükteki süreler ve usuller çerçevesinde açıklama istenecektir. Nihai karar yetkili yönetim kuruluna ait olup sonuçlar öğrenciye bildirildikten sonra ders kaydı akademik danışmanla kontrol edilecektir. Öğrenciye ait belgeler açık web sayfasında yayımlanmayacaktır.

Karar 04: PUKÖ izleme planı

Planla: Başvuru öncesi rehber, çizelge, takvim ve görev dağılımını hazırlaması

Uygula: Bilgilendirme toplantısı, dosya ön kontrolü ve gerekçeli ders incelemesi.

Kontrol Et: Dönem sonunda başvuru sayısı, eksik belge oranı, işlem süresi ve itiraz nedenlerini inceleme.

Önlem Al: Sık görülen eksiklere göre rehberi ve formu güncelleme; takip toplantısında sonuçları gözden geçirme.

TOGÜ uygulamasında esas alınacak sınırlar

	T.C. **TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ** **Kurul/Komisyon Kararları Formu**	Doküman No	TOGÜ.FRM.185
		İlk Yayın Tarihi	02.08.2024
		Revizyon Tarihi	20.01.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa No	1/1

Birim Adı	Kamu Yönetimi Bölümü	
Kurul/ Komisyon Adı	Ders Uyum Komisyonu	
Toplantı Tarihi	**Oturum No**	**Karar No**
21.09.2026	2026/03	01-04

TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ MUAFİYET VE İNTİBAK İŞLEMLERİ YÖNERGESİ 5. maddesi dilekçede derslerin belirtilmesini, transkript ve içeriklerin eklenmesini düzenler. 6. madde komisyon incelemesinin ardından ilgili yönetim kurulu kararını öngörür.

Komisyon başkanı	Üye	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet KENDİRCİ **İMZALIDIR**	Arş. Gör. Dr. Alev GÜMÜŞ ÖMEROĞLU **İMZALIDIR**	Arş. Gör. Taylan ŞENGÜL **İMZALIDIR**

